



# Code of Conduct

## Verhaltensgrundsätze von Claranet

**claranet**<sup>®</sup>

# Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Claranet Kultur – agil und kundenzentrisch</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Einhaltung von Gesetzen und Anerkennung internationaler Standards</b> .....	<b>3</b>
<b>3. Gerechte und soziale Arbeitsbedingungen</b> .....	<b>3</b>
<b>4. Flexibilität und Unterstützung im Berufsleben</b> .....	<b>4</b>
<b>5. Führungskultur und Zusammenarbeit</b> .....	<b>4</b>
<b>6. Weiterbildung</b> .....	<b>4</b>
<b>7. Einhaltung des Außenwirtschaftsgesetzes und Verhinderung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung</b> .....	<b>5</b>
<b>8. Vermeidung von Interessenkonflikten und Korruption</b> .....	<b>5</b>
<b>9. Finanzielle Integrität</b> .....	<b>6</b>
<b>10. Datenschutz und Informationssicherheit</b> .....	<b>6</b>
<b>11. Digitale Ethik</b> .....	<b>6</b>
<b>12. Arbeits- und Gesundheitsschutz</b> .....	<b>7</b>
<b>13. Schutz der Umwelt und ökologische Nachhaltigkeit</b> .....	<b>7</b>
<b>14. Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten</b> .....	<b>8</b>
<b>15. Whistleblowing-Mechanismen</b> .....	<b>8</b>
<b>16. Schlussbestimmungen</b> .....	<b>8</b>
<b>17. Ansprechpartner</b> .....	<b>8</b>

# Vorwort

## Liebe Kunden und Partner,

verantwortungsvolles und rechtmäßiges Handeln ist für den Erfolg von Claranet ebenso elementar wie unsere Innovationskraft. Das Ansehen, das wir uns gegenüber Kunden, Geschäftspartnern und in der Öffentlichkeit mit viel Engagement erarbeitet haben, kann schon durch einzelne Rechtsverstöße Schaden nehmen. Wirtschaftlicher Erfolg und unternehmerische Verantwortung lassen sich nicht voneinander trennen, sodass die Einhaltung von Recht und Gesetz in unserem unternehmerischen Handeln für uns selbstverständlich ist.

Der Verhaltenskodex drückt die Unternehmenswerte und die Standards aus, die Claranet an sich und andere in den Bereichen Gesundheit und Sicherheit, Umwelt, Arbeit, Menschenrechte und Compliance stellt.

Die Mission von Claranet ist es, Kunden umfassend bei ihrer Modernisierung zu unterstützen. Unser Claim „Make modern happen“ steht dabei nicht nur für technologische Exzellenz, sondern auch für unsere Verpflichtung zu Integrität und Transparenz. Verantwortungsvolles Handeln ist ein zentrales Element für den Aufbau von Vertrauen bei der Zusammenarbeit mit unseren Kunden. Dies schließt ein, sich in jedem Aspekt der Geschäftstätigkeit an geltendes Recht zu halten, um Rechtssicherheit zu gewährleisten.

Claranet sieht sich in einer besonderen Verantwortung gegenüber der Umwelt, ihren Mitarbeitern und der Gesellschaft. Nachhaltigkeit ist die Grundlage unseres unternehmerischen Handelns. Daher ist die Einhaltung und Stärkung von Menschenrechten, Umweltstandards und Geschäftsethik in unserem Unternehmen sowie die Compliance in der Liefer- und Wertschöpfungskette ein wesentlicher Bestandteil unseres Unternehmensethos. Wir bemühen uns um Transparenz in Bezug auf potenzielle Risiken und handeln dort, wo gegen die festgelegten Grundsätze verstoßen wird.

Diese Verhaltensgrundsätze sind der verbindliche Maßstab für das Handeln aller Mitarbeitenden und Geschäftspartner von Claranet.

# 1. Claranet Kultur – agil und kundenzentrisch

Wir leben eine agile und kundenzentrische Kultur. Gemeinsam suchen wir nach Möglichkeiten, unser Unternehmen kontinuierlich weiterzuentwickeln und stellen den Kunden in den Mittelpunkt unserer Aktivitäten. Vertrauen und Respekt sind dafür ebenso entscheidend wie die Bereitschaft Wissen zu teilen, eine offene Fehlerkultur und eine starke Eigenverantwortung der Mitarbeitenden zu fördern. Zu den Rahmenbedingungen gehören eine flache Organisationsstruktur, schlanke Prozesse und abteilungsübergreifende autonome Projektteams. Sie ermöglichen kurze Planungs- und Umsetzungszyklen, schnelle Entscheidungswege und ein kontinuierliches Feedback. Unsere agile Kultur ermöglicht uns, Veränderungen zügig wahrzunehmen, schnell auf sich wandelnde und unerwartete Marktanforderungen zu reagieren sowie den Service für unsere Kunden ständig zu verbessern. Darüber hinaus werden regelmäßige Umfragen unter den Mitarbeitenden durchgeführt und ein aktives Vorschlagswesen zur Verbesserung der Organisation gefördert.

# 2. Einhaltung von Gesetzen und Anerkennung internationaler Standards

Claranet bekennt sich zu einer verantwortungsvollen Unternehmensführung basierend auf international anerkannten Standards, insbesondere im Rahmen der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen (UN), der zehn Prinzipien des Global Compact der UN, der Leitsätze für multinationale Unternehmen der Organisation für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (OECD) und der Arbeits- und Sozialstandards der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO).

# 3. Gerechte und soziale Arbeitsbedingungen

Claranet beteiligt sich weder an Zwangsarbeit noch an Sklavenarbeit, Leibeigenschaft oder Menschenhandel, und nutzt diese nicht. An den Standorten werden die Arbeitszeiten, Löhne und Bezahlung der Überstunden in Übereinstimmung mit allen einschlägigen Gesetzen geregelt.

Jede Person hat das Recht auf eine gerechte, würdevolle und respektvolle Behandlung. Wir bei Claranet bekennen uns zu Chancengleichheit, Diversität und Inklusion und stehen für ein Arbeitsumfeld, das von Respekt und Toleranz geprägt ist. Sexuelle Belästigung, Diskriminierung, Rassismus, Mobbing, Machtmissbrauch, Einschüchterung oder Bedrohung und andere Formen von Belästigung werden nicht toleriert. Wir wollen in einer Gesellschaft leben, in der Vielfalt von allen gelebt und positiv erfahren wird und alle Menschen gleichermaßen repräsentiert sind. So legen wir Wert auf ein Team, das eine Vielzahl von Identitäten, Erfahrungshintergründen und Perspektiven in sich vereint.

Unsere Mitarbeitenden werden auf der Grundlage ihrer Qualifikation und ihrer Fähigkeiten ausgewählt, eingestellt, vergütet und gefördert. Daneben achten wir darauf, dass unsere

Mitarbeitenden unsere Haltung und Werte leben und teilen. Jeder unserer Mitarbeitenden ist verpflichtet, jegliche Diskriminierung oder Belästigung zu unterlassen und seinen Beitrag für ein respektvolles und partnerschaftliches Miteinander zu leisten. Etwaigen Meldungen zu Verstößen gegen die genannten Prinzipien werden nachgegangen und sie werden konsequent aufgearbeitet.

Diese Maßstäbe gelten nicht nur für Claranet, sondern werden auch bei der Auswahl unserer Lieferanten angelegt. Darüber hinaus ist uns ein respektvoller und unvoreingenommener Umgang nicht nur intern, sondern auch mit allen unseren Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit wichtig.

## 4. Flexibilität und Unterstützung im Berufsleben

Bei Claranet stehen wir für eine flexible Arbeitskultur, die die unterschiedlichen Lebensphasen und -modelle unserer Mitarbeitenden berücksichtigt. Wir bieten flexible Arbeitszeiten, Teilzeitarbeit und Sabbaticals, um eine ausgewogene Work-Life-Balance zu gewährleisten. Auch nach Auszeiten unterstützen wir den Wiedereinstieg durch gezielte Programme. Weiterhin fördern wir die kontinuierliche Weiterbildung und das Wohlbefinden am Arbeitsplatz durch ein umfassendes Gesundheitsmanagement. Führungskräfte tragen eine Schlüsselrolle in der Förderung und dem Vorleben dieser Flexibilität und sind angehalten, Lösungen für die individuellen Bedürfnisse ihrer Teams aktiv zu unterstützen. Unser Ziel ist es, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem Mitarbeitenden ihre beruflichen Ziele erreichen und gleichzeitig ihre persönlichen Verpflichtungen wahrnehmen können.

## 5. Führungskultur und Zusammenarbeit

Jede Führungskraft trägt Verantwortung für ihre Mitarbeitenden. Das Verhältnis zueinander basiert auf gegenseitigem Respekt. Vorgesetzte und Mitarbeitende informieren sich wechselseitig, so dass sie effizient und erfolgreich handeln und entscheiden können. Wir vertrauen unseren Mitarbeitenden, fördern ihre Selbständigkeit, geben Freiräume und übertragen Verantwortung. Wir fördern die Eigenmotivation durch Dialog und klare, herausfordernde und realistische Ziele. Die Unternehmensführung arbeitet mit der Arbeitnehmervertretung offen und vertrauensvoll zusammen, führt einen konstruktiven und kooperativen Dialog und strebt einen fairen Ausgleich der Interessen an.

## 6. Weiterbildung

Claranet fördert eine Kultur des kontinuierlichen Lernens und der Entwicklung, die sämtliche Ebenen des Unternehmens umfasst. Unser umfassendes Weiterbildungskonzept zielt darauf ab, unsere Mitarbeiter in ihren beruflichen Kompetenzen sowie persönlichen Fähigkeiten weiterzuentwickeln. Mit einem breiten Angebot an Schulungen ermöglichen wir unseren Teams, sich stetig weiterzubilden und neue Qualifikationen zu erlangen.

Wir legen großen Wert darauf, dass unsere Mitarbeiter auf dem neuesten Stand der Technik bleiben und unterstützen sie aktiv bei der Erlangung relevanter Zertifikate. Auch Maßnahmen zur Stärkung des Teamgeists sind ein integraler Bestandteil unserer Unternehmensphilosophie. Darüber hinaus bieten wir spezielle Programme zur Förderung unserer Führungskräfte an, die deren Leitungskompetenzen systematisch ausbauen.

Die Weiterbildung fängt bereits bei unseren Trainees an, die durch gezielte Förderung und Zertifizierungskurse auf ihre zukünftigen Aufgaben vorbereitet werden. Uns liegt viel daran, dass unsere Mitarbeiter sich proaktiv einbringen und ihren eigenen Ansprüchen an ihre berufliche Leistung gerecht werden.

## **7. Einhaltung des Außenwirtschaftsgesetzes und Verhinderung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung**

Unsere Geschäftspraktiken sind so strukturiert, dass sie außenwirtschaftsrechtliche Vorgaben und vergleichbare nationale wie internationale Gesetze wahren. Durch angemessene Maßnahmen stellen wir sicher, dass durch Transaktionen mit Dritten nicht gegen geltende Wirtschaftsembargos oder Vorschriften der Handels-, Import- und Exportkontrolle oder zur Bekämpfung der Terrorismusfinanzierung verstoßen wird.

Claranet stellt sicher weder direkt noch indirekt Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung in irgendeiner Art zu fördern. Hierbei halten wir die für sie geltenden nationalen und internationalen gesetzlichen Verpflichtungen zur Geldwäscheprävention ein.

## **8. Vermeidung von Interessenkonflikten und Korruption**

Wir stehen für einen fairen Wettbewerb und lehnen Bestechung sowie alle Formen korrupten Verhaltens, die unserem Unternehmen schaden könnten, strikt ab. Unsere etablierte Compliance-Struktur gewährleistet, dass unsere Mitarbeiter genau wissen, wie sie in unsicheren Situationen korrekt handeln sollen. Zudem haben sie die Möglichkeit, sich bei Unsicherheiten jederzeit mit dem Compliance-Beauftragten abzustimmen und dessen Rat einzuholen. Es ist unseren Mitarbeitern streng untersagt, geschäftliche Beziehungen in illegaler Weise zum eigenen Nutzen oder zum Vorteil Dritter sowie zum Schaden von Claranet auszubeuten. Dies schließt insbesondere die Annahme oder Gewährung unzulässiger persönlicher Vorteile aus, die Entscheidungen im Geschäftsverkehr ungebührlich beeinflussen könnten.

## 9. Finanzielle Integrität

Wir führen die Geschäfte und die Finanzberichterstattung ordnungsgemäß und transparent. Wir dokumentieren alle Geschäftsvorgänge, Vermögenswerte und Verbindlichkeiten in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorgaben. Die ordnungsgemäße Dokumentation und Aufbewahrung von Unterlagen erfolgen mit höchster Genauigkeit, Vollständigkeit und mit großem Verantwortungsbewusstsein. Dies lassen wir uns regelmäßig durch unabhängige Wirtschaftsprüfungsgesellschaften bestätigen.

## 10. Datenschutz und Informationssicherheit

Für Claranet gehört der Schutz vertraulicher und personenbezogener Daten zu den Kernkompetenzen und wird von den Kunden uneingeschränkt gefordert. Seit 2011 hat Claranet seine Services und Betriebsabläufe an der Norm für Informationssicherheit ISO/IEC 27001 ausgerichtet und sich offiziell zertifizieren lassen. Wir erheben, verarbeiten oder nutzen personenbezogene Daten nur, soweit dies für festgelegte, eindeutige und rechtmäßige Zwecke erforderlich ist. Wir tragen dafür Sorge, dass die Verwendung von Daten für die Betroffenen transparent ist und ihr Recht auf Auskunft und Berichtigung sowie gegebenenfalls auf Widerspruch, Sperrung und Löschung gewahrt wird. Jeder unserer Mitarbeitenden ist verpflichtet, die datenschutzrechtlichen Bestimmungen sowie die gesetzlichen und betrieblichen Regelungen zur Informationssicherheit einzuhalten und die Claranet anvertrauten personenbezogenen und vertraulichen Daten vor missbräuchlicher Verwendung zu schützen. Alle Komponenten der Informationsverarbeitung werden so gesichert, dass die Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit, Nachweisbarkeit und der Datenschutz der schützenswerten Informationen gewährleistet und eine unbefugte interne und externe Nutzung verhindert wird. Die Mitarbeitenden sind verpflichtet, Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse, die ihnen im Rahmen ihrer betrieblichen Tätigkeit bei Claranet anvertraut oder sonst bekannt geworden sind, geheim zu halten.

## 11. Digitale Ethik

Claranet verpflichtet sich, Technologien ethisch und verantwortungsvoll zu nutzen. Als Managed Services Provider haben wir eine besondere Verantwortung für den Schutz der Privatsphäre und den verantwortungsvollen Umgang mit personenbezogenen und firmeneigenen Daten unserer Kunden. Wir achten darauf, dass die von uns eingesetzten Technologien fair und gerecht genutzt werden. Innovationen, die wir einsetzen oder unterstützen, sollen positive Auswirkungen auf die Gesellschaft haben und unsere ethischen Grundsätze widerspiegeln. Zudem legen wir großen Wert auf die digitale Nachhaltigkeit, indem wir die ökologischen und sozialen Auswirkungen neuer Technologien berücksichtigen und nachhaltige Lösungen fördern. Claranet strebt danach, ein vertrauenswürdiges und sicheres digitales Umfeld zu schaffen, das durch ethische Geschäftspraktiken geprägt ist.

## 12.Arbeits- und Gesundheitsschutz

Wir entsprechen unserer Verantwortung für die Sicherheit und Gesundheit der Mitarbeitenden und schaffen ein gesundes und gefahrenfreies Arbeitsumfeld. Claranet hält sich an die Sicherheitsrichtlinien und gewährleistet Arbeits- und Gesundheitsschutz im Rahmen der gültigen nationalen Bestimmungen. Mit einem vorausschauenden Arbeits- und Gesundheitsschutzmanagement werden potenzielle Gefährdungen und Schwachstellen frühzeitig aufgedeckt und mit geeigneten Maßnahmen abgestellt. Entsprechende Prozesse, Verfahren und Methoden sind implementiert und werden kontinuierlich weiterentwickelt, sodass auf die Gesundheit, Leistungsfähigkeit und Arbeitszufriedenheit von Mitarbeitenden ein starker Fokus liegt. Jeder unserer Mitarbeitenden wirkt an der Förderung seiner Gesundheit mit und hält sich an die Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz.

## 13.Schutz der Umwelt und ökologische Nachhaltigkeit

Wir tragen Verantwortung für die kontinuierliche Verbesserung der Umweltverträglichkeit unserer Produkte und Services. Claranet fördert den Klimaschutz bei der täglichen Arbeit, z. B. durch die Umsetzung von Richtlinien für die Mitarbeitenden zur Einsparung von Strom. Mit der Umstellung seines gesamten Energiebezugs auf Ökostrom aus Wasserkraft leistet Claranet bereits jahrelang einen wichtigen Beitrag zum Klimaschutz. Jeder unserer Mitarbeitenden hat die natürlichen Ressourcen zweckmäßig und sparsam zu verwenden und sicherzustellen, dass seine Aktivitäten einen möglichst geringen Einfluss auf die Umwelt haben. Die Mitarbeitenden werden hierdurch dabei unterstützt, auch in ihrem außerberuflichen Alltag schonend mit Ressourcen umzugehen. Darüber hinaus fördern wir aktiv die Elektromobilität, indem wir unseren Fuhrpark umgestalten. Ein signifikanter Teil der Claranet Fahrzeugflotte besteht aus rein elektrischen Fahrzeugen, welche eine saubere und effiziente Alternative zu konventionellen Verbrennungsmotoren darstellen. Das Nachhaltigkeitssystem bei Claranet ist außerdem Bestandteil eines umfassenden und bereits vor langer Zeit eingeführten Integrierten Managementsystems (IMS) mit weiteren Zertifizierungen in den Bereichen.

Unsere Unternehmenspolitik orientiert sich konsequent an aktuellen regulatorischen Standards, einschließlich des Lieferkettengesetzes. Wir haben die Grundsätze dieses Gesetzes in unser Nachhaltigkeitsmanagementsystem integriert, um sowohl unseren Kunden als auch Geschäftspartnern einen verlässlichen Dienstleistungspartner zu bieten, der proaktiv an der Sicherstellung verantwortungsvoller Lieferketten mitwirkt.



## 14. Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten

Wir sind der Überzeugung, dass ein freier Wettbewerb eine zentrale Säule unserer Wirtschaft darstellt. Das Befolgen von Gesetzen und Vorschriften ist ein wesentliches Prinzip unseres wirtschaftlichen Handelns. Dies und die uns selbst auferlegten Mindeststandards erwarten wir ebenso von unseren Geschäftspartnern. Wir bekennen uns zum fairen Umgang mit unseren Geschäftspartnern sowie mit Dritten und unterstützen einen fairen Wettbewerb unter Einhaltung des Wettbewerbs- und Kartellrechts. Preisabsprachen oder verbotene Abstimmungen des Marktverhaltens zwischen Wettbewerbern lehnen wir ab. Ein faires Verhalten und ein schneller Informationsfluss helfen uns, enge und vertrauensvolle Beziehungen zu Kunden und Geschäftspartnern aufzubauen.

## 15. Whistleblowing-Mechanismen

Claranet ermutigt alle Mitarbeitenden, Bedenken oder Verstöße gegen den Code of Conduct zu melden. Zu diesem Zweck bietet Claranet klare und sichere Mechanismen an. Mitarbeitende sollen Verstöße zunächst über ein eigenentwickeltes Whistleblowing-System an eine Ombudsperson melden. Für den Fall, dass sie sich dabei unwohl fühlen, steht ein anonymer Meldekanal zur Verfügung, der die Vertraulichkeit und den Schutz der meldenden Person gewährleistet.

Alle Mitarbeitenden, die in gutem Glauben Verstöße melden, sind vor jeglichen Vergeltungsmaßnahmen geschützt. Claranet verpflichtet sich, alle eingehenden Meldungen gründlich und vertraulich zu untersuchen und entsprechende Maßnahmen zu ergreifen. Unser Ziel ist es, ein transparentes und sicheres Arbeitsumfeld zu fördern, in dem ethisches Verhalten unterstützt und gefördert wird.

## 16. Schlussbestimmungen

Der Code of Conduct unterliegt dem technischen und organisatorischen Fortschritt und der Weiterentwicklung. Claranet wird eigenverantwortlich weitere adäquate Maßnahmen umsetzen und in weiteren Versionen dieses CoC dokumentieren.

Darüber hinaus finden regelmäßige Schulungen und Sensibilisierungsmaßnahmen zum Code of Conduct für alle Mitarbeitenden von Claranet statt.

## 17. Ansprechpartner

Wenn sich Fragen zum Code of Conduct ergeben oder Unterstützung benötigt wird, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

**Claranet**

[www.claranet.com/de](http://www.claranet.com/de)

[de-info@claranet.com](mailto:de-info@claranet.com)

+49 (0)69 408018 0